



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA
REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE
Sezione Pianificazione Esecutiva – Nucleo Atti Fascicoli Beni e Servizi

Indirizzo Telegrafico: **MARINARSEN LA SPEZIA**

Mail PEI: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it

Mail PEC: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

AVVISO DI GARA

Oggetto dell'appalto: Fascicolo 26M6010– Ammodernamento e rinnovamento degli impianti di Piattaforma e del Sistema di Combattimento per il recupero delle capacità operative di NAVE LIBRA.

Numero Gara/RdO: 6589870

CIG: BD0DBB6513

Amministrazione aggiudicatrice:

ARSENALE M.M. LA SPEZIA – REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE

Viale Amendola, 1 – 19121 La Spezia.

Decisione di contrarre: n° 236 in data 21-09-2026

Riferimenti:

- a. D.Lgs. n. 208 del 15 novembre 2011 - *“Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE”*.
- b. D.P.R. 49 del 13 marzo 2013 – *“Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari, a norma dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo 15 novembre 2011, nr. 208, recante attuazione della direttiva 2009/81/CE”*.
- c. D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 – *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*.
- d. D.Lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024 – *“Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”*.
- e. D.Lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 - *“Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”*, come modificato dal D.lgs. n°192 del 9 novembre 2012.
- f. D.Lgs. n. 272 del 27 luglio 1999, *“Adeguamento della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori nell'espletamento di operazioni e servizi portuali, nonché di operazioni di manutenzione, riparazione e trasformazione delle navi in ambito portuale, a norma della legge 31 dicembre 1998, n. 485”*.
- g. D.Lgs. n. 152 del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) – *“Norme in materia ambientale - e s.m.i.”*.
- h. Decreto Legge n. 76/2020 *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”* convertito in Legge 14 settembre 2020, n°120.
- i. Decreto Legge n. 77/2021 *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108.
- j. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.
- k. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

- l. PARS025D “*Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende*” (non allegata alla presente ST ma reperibile/consultabile presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico dell’Arsenale Militare Marittimo della Spezia)”.
- m. Procedura P1-VDA-SAQ-02-A – Controllo e gestione piani di qualità.
- n. Lettera di Mandato nr. 1282 in data 16.01.2026 di MARICOMLOG.
- o. Lettera di Mandato var 1 nr. 7639 in data 12.03.2026 di MARICOMLOG.
- p. Avviso esplorativo RCLE/2026/01 del 13.03.2026 dell’Arsenale Militare Marittimo della Spezia.
- q. D.M. del 22 ottobre 2024 – “*Disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*”.
- r. Ordine di Servizio nr. 367 in data 29.01.2026 – “*Incentivi per le funzioni tecniche – Criteri per l’individuazione del personale idoneo per tipologia e valore economico degli affidamenti*”.

1 OGGETTO PRINCIPALE DEL CONTRATTO

Il contratto disciplina la fornitura di beni e servizi inerenti alle attività di manutenzione preventiva e correttiva di sistemi, impianti e apparati di “Nave Libra” da svolgersi durante una sosta lavori che avrà luogo presso la sede della Spezia.

Le prestazioni richieste si inquadrano tra quelle necessarie a ripristinare l’efficienza e le *performance* nominali per la futura cessione dell’Unità nell’ambito dell’iniziativa “*Defence Capacity Building*”, come indicato nella lettera di mandato in *referimento n.*.

2 ESIGENZA DA SODDISFARE

L’esigenza cui si deve far fronte consiste nel sostanziare gli accordi di cooperazione internazionale, assicurando il ripristino delle capacità operative di Nave “Libra”, in previsione della successiva cessione dell’Unità. Nello specifico, le principali attività oggetto dell’impresa saranno finalizzate al recupero prestazionale per il prolungamento della vita operativa dell’Unità, privilegiando, compatibilmente con l’obsolescenza tecnologica, il mantenimento della configurazione attuale. Gli interventi interesseranno principalmente l’apparato propulsivo, il sistema di generazione e distribuzione dell’energia elettrica, gli impianti ausiliari di piattaforma, le strutture e le sistemazioni di bordo, nonché il Sistema di Combattimento e i relativi apparati, prevedendo altresì specifici interventi di ammodernamento dei sistemi maggiormente interessati da obsolescenza tecnologica, in conformità a quanto già realizzato sulle unità della medesima classe.

A corredo delle attività tecniche dovranno essere assicurate le necessarie prestazioni di pianificazione, gestione della sosta e rendicontazione, approvvigionamento dei materiali, ingegneria di campo e di supporto, nonché i servizi logistici e di *deployment*, al fine di garantire il conseguimento del livello di operatività atteso nel rispetto delle stringenti tempistiche di sosta.

Il ricorso all’Industria Privata, per le prestazioni in oggetto declinate nella Specifica Tecnica, è motivato dall’indisponibilità di materiali, apparecchiature e parti di ricambio in ciclo logistico e dall’assenza di capacità specializzata di intervento da parte della manodopera arsenalizia per poter soddisfare tutte le esigenze programmate, oltre che dalla limitata disponibilità e capacità di mezzi di supporto necessari alle attività sopra elencate.

3 PROCEDURA CHE SI INTENDE ADOTTARE

L’estensione e la complessità degli interventi previsti e delle attività da garantire, unitamente alla tempistica particolarmente stringente subordinata al rispetto degli accordi di cooperazione internazionale, costituiscono un insieme di fattori critici che richiedono un elevato livello di conoscenza degli impianti di bordo e l’accesso alla documentazione tecnica di competenza della *Design Authority*. In particolare, in considerazione sia della tipologia che dell’anzianità dell’unità navale in questione, sono da prevedersi le seguenti criticità operative e ingegneristiche:

- interventi altamente invasivi su impianti da rimettere in funzione, con conseguente ed elevato rischio di insorgenza di non conformità;
- azioni di ingegneria di supporto tese a verificare lo stato di funzionalità degli apparati/sistemi di bordo e ad individuare le strategie di risoluzione delle avarie e delle obsolescenze;

- azioni di ingegneria volte a superare l'obsolescenza tecnologica, che impongono un'approfondita e articolata attività di progettazione e di coordinamento delle interferenze tra i sistemi di bordo già esistenti (non soggetti a modifica) e le nuove installazioni;
- emissione e aggiornamento dei piani manutentivi e della documentazione tecnica e monografica.

Alla luce delle criticità evidenziate, si è ritenuto che l'unico soggetto in grado di garantire il successo dell'iniziativa in termini di qualità ed efficacia, nel rispetto dei tempi e delle risorse assegnate, fosse FINCANTIERI S.p.A., in quanto detentrica della *Design Authority* della Piattaforma e dei relativi diritti di proprietà intellettuale. Tale valutazione è stata corroborata dall'esito di una prima consultazione di mercato (cfr. *riferimento p*)., condotta mediante la pubblicazione di un apposito avviso sul sito di questo Stabilimento Arsenalizio per un arco temporale di 15 giorni solari. All'esito di tale pubblicazione, nessun operatore economico ha presentato manifestazione di interesse, confermando così l'assenza di soluzioni alternative sul mercato.

Si aggiunge altresì che la scelta dell'O.E. è supportata dalle seguenti motivazioni:

- capacità di coordinamento degli interventi tecnici con altri operatori economici;
- capacità di coordinamento alla sicurezza antinfortunistica per tutti gli OOE che parteciperanno all'impresa, ai sensi del D.Lgs. n. 272/99;
- capacità di eseguire interventi su impianti con elevato rischio di dover gestire in tempi ristretti eventuali imprevisti (cd. non conformità);

Sulla base dei presupposti tecnici, formali e motivazionali sopra esposti:

- l'affidamento rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 208/2011, trattandosi di forniture e servizi direttamente correlati a materiale militare e sue parti (articolo 2, comma 1, lett. c, del relativo regolamento applicativo di cui al D.P.R. n. 49/2013 e, per quanto da essi non espressamente previsto, delle disposizioni del D.P.R. n. 236/2012);
- la procedura individuata per la selezione dell'operatore economico, in ragione dell'accertata infungibilità della prestazione, è la **procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara** con la società **FINCANTIERI S.p.A.** (P.IVA 00397130584), ai sensi dell'art. 18, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n. 208/2011.

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

4.1 Criteri di valutazione delle offerte

In sede di formulazione dell'offerta, la Società dovrà indicare uno sconto unico percentuale per tutte le attività richieste in specifica tecnica e secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023, i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4.2 Criterio di aggiudicazione

Non applicabile.

5 TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

In linea con quanto disposto dall'allegato I.3 comma 2, lett. d, D.Lgs. 36/2023, il termine per la conclusione della procedura negoziata è fissato a nr. 3 mesi dalla pubblicazione del bando/ richiesta di offerta.

In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini per un massimo di un mese. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per ulteriori tre mesi.

6 UTILIZZO PIATTAFORME INFORMATICHE

Piattaforma informatica di mediazione CON.S.I.P. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – A.S.P. (*Application Service Provider*).

7 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

7.1 Requisiti generali:

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 65, D.lgs. 36/2023;
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore degli eventuali lavoratori impiegati nell'appalto, come previsto dall'art. 11, D.lgs. 36/2023;
- non rientrare nei casi di esclusione previsti dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023.

7.2 Requisiti speciali

Non applicabile.

8 PUBBLICAZIONE

La suddetta procedura negoziale sarà pubblicata sulla pagina istituzionale relativa al sito web dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia al seguente LINK:

https://www.marina.difesa.it/documentazione/gare/marinarsen_spezia/Pagine/26M6010.aspx

e sulla BDNCN ai sensi dell'art. 85 del Codice e delle procedure informatiche in uso.

Trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 18, comma 2, lett. d), D.Lgs. 208/2011, in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 584 in data 19 dicembre 2023, aggiornata con Delibera ANAC 188 in data 15 aprile 2026, si procederà ad acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 e successivi aggiornamenti) senza corresponsione di contributo ANAC, e con pubblicità sul profilo committente della presente determina e dell'avviso di infungibilità in riferimento p..

9 RIPARTIZIONE IN LOTTI

La fornitura dei servizi in oggetto, cui Specifica Tecnica, è articolata in un lotto unico con attività non aggiudicabili separatamente, in quanto trattasi di forniture inscindibili e intrinsecamente interconnesse sia operativamente che tecnicamente, come di seguito indicato e suddivisa in seguenti Gruppi di Attività:

- Gruppo Attività 1: "Attività di *management* della commessa (*front office*, *back office*) e coordinamento antinfortunistico e di sicurezza nell'ambito della sosta lavori";
- Gruppo attività 2: "Attività a corpo di manutenzione e ammodernamento dei sistemi/apparati/impianti di bordo";
- Gruppo attività 3 (opzionale): "Attività a corpo di manutenzione e ammodernamento dei sistemi/apparati/impianti di bordo";
- Gruppo Attività 4: "Attività integrative a richiesta per la risoluzione di non conformità o l'esecuzione di prestazioni non preventivabili/quantificabili *ab origine*";
- Gruppo Attività 5: "Servizi di *deployment* e supporto di terra".

Le attività indicate come opzionali si intendono subordinare alla preventiva ed espressa manifestazione di volontà dell'Amministrazione, che si riserva la facoltà di attivarle a propria insindacabile discrezione. Qualora tali attività non vengano attivate, l'Operatore Economico non potrà avanzare alcuna pretesa economica, né titolo di indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo.

10 IMPORTI CONTRATTUALI

L'importo del contratto in argomento (IVA non imponibile ai sensi dell'art. 8-bis D.P.R. 633/1972), ad esclusione degli incentivi per funzioni tecniche, ammonta a:

Gruppo	Importo servizi	Importo sicurezza	Importo totale	IVA (*)	Importo complessivo
Gruppo Attività 1	€ 1.193.369,77	€ 0,00	€ 1.193.369,77	€ 0,00	€ 1.193.369,77
Gruppo Attività 2	€ 5.002.448,91	€ 9.450,00	€ 5.011.898,91	€ 0,00	€ 5.011.898,91
Gruppo Attività 3 (opzionale)	€ 1.540.439,55	€ 3.050,00	€ 1.543.489,55	€ 0,00	€ 1.543.489,55

Gruppo Attività 4 (a tetto di budget)	€ 1.345.273,18	€ 0,00	€ 1.345.273,18	€ 0,00	€ 1.345.273,18
Gruppo Attività 5	€ 787.028,00	€ 0,00	€ 787.028,00	€ 0,00	€ 787.028,00
TOTALI	€ 9.868.559,41	€ 12.500,00	€ 9.881.059,41	€ 0,00	€ 9.881.059,41

(*) IVA **non** imponibile.

Si precisa altresì che:

- gli oneri per la sicurezza, inclusi nell'importo del servizio, non sono soggetti a ribasso di gara in sede di emissione dei singoli ordini di intervento;
- l'importo è comprensivo di una quota pari al 1,48 % riconosciuta per l'applicazione del Sistema di Qualità;

per le attività a "tetto di budget":

- l'importo delle attività a tetto di *budget* (Gruppo Attività 4) sarà incrementato della quota relativa allo sconto offerto in sede di gara applicato all'importo dei Gruppi Attività a corpo;
- all'emissione dell'ordine, qualora necessario, sarà riconosciuta la quota sicurezza;
- questa S.A. potrà emettere ordini esecutivi di intervento sino al tetto di *budget* indicato. Il tetto di *budget* costituisce mera previsione di spesa massima presunta e non comporta pertanto alcun obbligo di emettere ordinativi sino a tale valore; l'O.E. pertanto riconosce di non acquisire alcun diritto al raggiungimento del valore complessivo di contratto e che nel periodo di durata contrattuale potrebbero non essere emessi ordinativi.

11 PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI

11.1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

- Durata contrattuale: il presente atto negoziale avrà una efficacia contrattuale di **720 giorni solari** dalla data di comunicazione alla Ditta dell'avvenuta registrazione dello stesso da parte degli organi di controllo o dalla data di anticipata esecuzione del contratto.
- Termini di adempimento saranno pari a:
 - **Gruppi Attività 1 e 5**: i termini di adempimento saranno compresi entro 365 giorni solari dalla data di comunicazione di avvenuta registrazione del contratto presso la Corte de Conti e Ragioneria dello Stato o dall'anticipata esecuzione del contratto;
 - **Gruppo Attività 2**: i termini di adempimento saranno compresi entro 10 mesi dalla data di messa a disposizione dell'Unità (a cura del RUP/DEC), ovvero dalla data di inizio della sosta manutentiva;
 - **Gruppo Attività 3**: qualora attivata l'opzione, i termini di adempimento saranno compresi entro il termine delle prestazioni di cui al Gruppo 2;
 - **Gruppo Attività 4**: i termini di adempimento saranno indicati nei singoli ordinativi.

11.2 Pagamento

Il pagamento delle prestazioni svolte sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (**VdC**) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**)].

Gruppi Attività 1 e 5:

- 30% del valore contrattuale relativo alle prestazioni di ciascun gruppo, a cadenza trimestrale, a partire dalla data di avvio esecutivo (comunicazione della registrazione del contratto o data di anticipata esecuzione del contratto), a seguito dell'invio dell'*Activity Report* e sua accettazione da parte del DEC, per un totale di tre step contrattuali [emissione del C.A.L. – Certificato Avanzamento Lavori/C.P. – Certificato di Pagamento];

- 10% del valore contrattuale relativo alle prestazioni relative ai Gruppi 1 e 5 dopo lo svolgimento con esito positivo della relativa Verifica di Conformità (V.d.C.) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (C.V.C.) o del Certificato di Regolare Esecuzione (C.R.E.)].

Gruppi Attività 2 e 3:

Per quanto concerne questi Gruppi sono previsti:

- tre step di pagamento a cadenza trimestrale il cui importo sarà determinato in base allo stato di avanzamento delle prestazioni dichiarato nell'*Activity Report*. Il computo degli importi da corrispondere terrà conto esclusivamente delle attività concluse e verificate con esito positivo da parte del DEC [emissione del C.A.L. – Certificato Avanzamento Lavori/C.P. – Certificato di Pagamento];
- uno step di pagamento al completamento delle prestazioni previste dopo lo svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (V.d.C.) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (C.V.C.) o del Certificato di Regolare Esecuzione (C.R.E.)].

Il pagamento degli importi relativi al Gruppo Attività 3 avverrà esclusivamente a seguito di attivazione dell'opzione.

Gruppo Attività 4 (servizi a richiesta a tetto di budget):

- 100% del valore delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti dopo lo svolgimento con esito positivo della verifica di conformità del singolo ordine.

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- Comunicazione di inizio lavorazioni, indicante la data di inizio attività;
- Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte;
- Comunicazione di fine lavorazioni, indicante la data di fine attività;
- Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- Rapporto di Controllo: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art.116 del D.lgs 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le eventuali prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di Marinarsen La Spezia (DEC/DO) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento della verifica non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di Marinarsen La Spezia la documentazione necessaria prodotta dalla Società e sopra riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

Le penali da applicare per il ritardato adempimento dell'esecuzione dei lavori sono stabilite in misura giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, in misura complessivamente non superiore al 10%, ai sensi dell'art. 126, D.lgs. 36/2023.

11.3 Pagamento degli oneri della sicurezza

Gruppi Attività 1 e 5:

Non previsto.

Gruppi Attività 2 e 3:

Saranno pagati in proporzione all'importo delle attività chiuse a fronte degli *Activity Report* accettati.

Gruppi Attività 4:

Gli oneri della sicurezza saranno indicati (come importo), ove previsti e in relazione alle lavorazioni da effettuare, all'interno di ogni singolo ordine. Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del certificato di ultimazione lavori relativo alle prestazioni svolte con esito positivo.

11.4 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60, D.Lgs. 36/2023.

11.5 Garanzia

Gruppi Attività 1 e 5:

Per la natura delle prestazioni di cui trattasi non è applicabile la clausola di garanzia,

Gruppi Attività 2, 3 e 4:

Il contratto prevedrà la clausola di garanzia di **365** giorni solari, decorrente dalla data di emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**) emesso per ogni singolo gruppo di attività o ordine con esito positivo.

Entro il periodo di garanzia la Società dovrà eliminare a proprie spese e con proprio personale gli inconvenienti, difetti, o simili, non emersi durante le prove funzionali, e riparare le avarie imputabili ad una non corretta esecuzione delle attività previste dal presente contratto.

La garanzia viene prestata dalla Società all'interno dell'Arsenale della Spezia. Qualora l'A.D. richieda che essa venga prestata, ove tecnicamente possibile, in luogo diverso, gli oneri relativi alle spese di viaggio e trasferta dei tecnici della Società saranno a carico dell'A.D.

Qualsiasi lavoro in garanzia dovrà essere eseguito soltanto dalla Società esecutrice oppure, su specifica richiesta dell'A.D., dovrà essere autorizzato dalla stessa.

Decorso infruttuosamente il termine indicato nella richiesta di intervento (non inferiore a giorni solari 20) si procederà all'incameramento del deposito cauzionale.

Ogni difetto o vizio riscontrato nel periodo di garanzia che sia imputabile ad una non corretta esecuzione delle prestazioni previste dovrà essere denunciato con PEC alla Società entro 10 giorni dalla sua scoperta.

I tempi di intervento per la risoluzione delle problematiche in garanzia dovranno essere espressamente concordati con la Società anche in funzione della disponibilità dei materiali necessari per il completamento delle operazioni. La tempistica per l'intervento in garanzia non potrà essere stabilita unilateralmente dall'A.D., fermo restando l'impegno della Società di effettuare l'intervento in garanzia non appena possibile.

La Società non sarà responsabile per difetti, vizi o difformità che siano dovuti a:

- riparazioni eseguite da terzi;
- normale usura di materiali;
- non corretto impiego di attrezzature, malgoverno o negligenze nell'uso o nelle manutenzioni delle macchine, attrezzature o impianti oggetto di manutenzione.

I suddetti obblighi di garanzia costituiscono l'unico rimedio a favore dell'A.D. e le sole obbligazioni a carico della Società, ed escludono ogni altra responsabilità in capo alla Società.

11.6 Cauzione definitiva e garanzia ritiro materiali

L'aggiudicatario, ai fini della stipula, deve presentare **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. In particolare si evidenzia che al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di

aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Si rammenta che, ai sensi del richiamato articolo, la garanzia fidejussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione in parola dovrà pervenire entro i termini indicati dalla S.A., strettamente correlati all'esigenza connessa all'appalto: **la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento. La cauzione definitiva dovrà restare attiva fino alla fine del periodo di garanzia, ove previsto.**

Ai sensi dell'art. 105 del DPR n. 236/2012, all'O.E. aggiudicatario potrà essere richiesta speciale cauzione (polizza fidejussoria e dichiarazione di proprietà) valida per tutta la durata contrattuale, da estendere nel corso di eventuali proroghe contrattuali, a copertura d'eventuali furti, incendi, danneggiamenti in genere, perdita totale o parziale dei materiali (eventualmente) affidati per le attività descritte nella Specifica Tecnica, per un importo da definire in fase di esecuzione. L'O.E. aggiudicatario sarà comunque ritenuta responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati durante l'esecuzione delle prestazioni a impianti, sistemazioni, apparecchiature, materiali, ecc. di proprietà della MMI.

La garanzia definitiva prestata coprirà anche il periodo di garanzia e pertanto potrà essere svincolata solo a seguito di Verbale di fine garanzia (che sarà emesso 365 giorni solari dopo l'emissione del CVC / CRE riferito all'ultimo ordine emesso).

11.7 Codificazione

Per la fornitura ed installazione dei nuovi impianti, ovvero ove si superino obsolescenze, la Ditta dovrà procedere alla codificazione della lista dotazioni parti di ricambio in accordo alla Clausola Standard di Codificazione (*Codification Contract Clause*) reperibile ai link:

- <https://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/Reparti/V/CODMAT/Pagine/ClausolaStandardCodificazione.aspx>
- <https://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/Reparti/V/CODMAT/Pagine/SIAC-en.aspx>
- <https://siac.difesa.it/SiteAssets/Pages/HomePage.aspx>

11.7.1 Attività di screening

Al fine di consentire da parte dell'Organo Centrale di Codificazione l'esecuzione delle attività di screening, per verificare l'eventuale esistenza di articoli già codificati e aggiornare i propri dati di archivio, la Società dovrà far pervenire, qualora già individuati gli articoli in fase di definizione del requisito ovvero dopo la definizione degli articoli da approvvigionare nel corso di specifica riunione/attività preliminare che l'Ente Appaltante riterrà di effettuare, sia all'Ente Appaltante, sia all'EC, sia l'Organo Centrale di Codificazione, entro giorni 30 decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta approvazione dell'atto negoziale nei modi di legge, la lista degli articoli in fornitura elencandoli nella 'Spare Part List for Codification' (SPLC). Tale lista dovrà essere presentata anche se gli articoli in fornitura risultino già codificati. Per gli articoli di origine estera dovrà essere, altresì, presentato il *Form AC\135 N.7*, contenente informazioni tecnico amministrative aggiuntive. Il formato e le informazioni per la compilazione sono contenute nella Guida al Sistema di Codificazione. L'Ente Appaltante (ovvero Committente ovvero Esecutore), comunque responsabile della rispondenza al contratto del contenuto dei dati codificativi (liste e schede) dal punto di vista tecnico, potrà intervenire entro giorni 15 per richiedere la Società le modifiche necessarie al soddisfacimento del requisito contrattuale. L'Organo Centrale di Codificazione potrà comunque richiedere all'Ente Appaltante la verifica dei dati forniti dalla Società qualora non ritenuti congrui per l'avvio dell'iter codificativo. In entrambi i casi, il termine per la conclusione delle attività di screening si intende prorogato di un periodo corrispondente a quello necessario per l'acquisizione dei dati corretti. Trascorso il termine previsto per l'Ente Appaltante\Committente\Esecutore, l'Organo Centrale di Codificazione, pur in assenza di comunicazioni da parte di quest'ultimo provvedere entro 15 giorni al completamento delle attività di *screening*.

11.7.2 Proposte di codificazione

Non oltre 30 giorni dalla ricezione dell'esito dello screening per gli articoli non codificati e/o per quelli per i quali l'O.C.C. ritiene necessario aggiornare i dati, di origine nazionale o 'Non NATO', la Società dovrà inviare le proposte di schede CM-03 e GM-02, debitamente compilate, all'Ente Appaltante e all'Organo Centrale di Codificazione. L'Organo Centrale di Codificazione provvederà entro 30 giorni all'assegnazione del NUC, informandone la Società, l'Ente Appaltante, l'EC e l'Ente Logistico\Organo codificatore di Forza Armata. Qualora la presentazione delle proposte avvenga contestualmente alla presentazione delle liste, il completamento dell'iter codificativo (screening e assegnazione NUC) avverrà entro 45 giorni dalla ricezione dei dati corretti.

L'Ente Appaltante, comunque responsabile, dal punto di vista tecnico, della rispondenza al contratto del contenuto dei dati codificativi (liste e schede), potrà intervenire entro 15 giorni per richiedere alla Società le modifiche necessarie al soddisfacimento del requisito contrattuale. L'Organo Centrale di Codificazione potrà comunque richiedere all'Ente Appaltante la verifica dei dati forniti dalla Società qualora non ritenuti e congrui per l'attività codificativa. In entrambi i casi il termine per la conclusione delle attività di codificazione si intende prorogato di un periodo corrispondente a quello necessario per l'acquisizione dei dati corretti. Per consentire all'Amministrazione della Difesa la gestione degli articoli di origine estera non codificati, nell'attesa di completare l'iter codificativo con l'Ufficio di codificazione estero competente, l'Organo Centrale di Codificazione assegnerà numeri di codificazione provvisori che saranno successivamente sostituiti dai definitivi assegnati dall'Ufficio di Codificazione estero competente.

11.7.3 Flusso dei dati

Lo scambio dei dati dovrà avvenire di norma per via telematica (provvisoriamente attraverso procedure rese disponibili dall'Organo Centrale di codificazione direttamente o attraverso il proprio sito INTERNET).

11.7.4 Norme in vigore

Le norme procedurali sull'attività di codificazione, per ciascuna tipologia di atto negoziale, sono contenute nella 'Guida al Sistema di Codificazione' emanata dall' Organo Centrale di Codificazione e disponibile presso il suo sito INTERNET, che contiene anche informazioni di dettaglio sui dati di gestione e sulla modalità di predisposizione dei connessi codici a barre.

11.8 Assicurazione di qualità

Sarà richiesto all'O.E. di tenere attivato, per tutta la durata del contratto, un Sistema di Qualità certificato da un Organismo accreditato da un Ente di accreditamento che operi in linea con quanto stabilito dal Regolamento CE 765/2008 e dalla norma internazionale ISO/IEC 17011 e che appartenga all'associazione E.A. (European Accreditation) che riunisce, a livello europeo, gli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione (per l'Italia l'Ente unico nazionale di accreditamento è l'ACCREDIA) o, a livello internazionale, a I.L.A.C. ([International Laboratory Accreditation Cooperation](#) - associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di ispezione e dei laboratori di prova e di taratura) o I.A.F. (International Accreditation Forum - associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione).

È richiesta la certificazione ISO 9001:2015 (con l'esclusione della progettazione e sviluppo).

L'O.E. dovrà presentare, oltre alla copia del Certificato di Qualità, anche copia dell'estratto del proprio Manuale di Qualità Aziendale dal quale si evinca che essa è certificata per il seguente campo di applicazione in ambito navale, militare o mercantile:

“Manutenzioni Mezzi Navali”

Qualora il suddetto certificato non riporti espressamente le sopra elencate diciture, sarà bastevole a soddisfare il requisito la dichiarazione, su carta intestata ed a firma dell'Ente Certificatore che ha rilasciato il Certificato ISO 9001, che il Certificato in corso di validità copre anche il/i campo/i sopra indicato/i.

L'O.E. dovrà redigere, in accordo con le linee guida del Capitolato Tecnico di MARINARSEN, il **Piano della Qualità**, che dovrà inoltre essere presentato alla Sezione Assicurazione Qualità entro **10 giorni lavorativi** dalla data di stipula dell'atto negoziale per essere successivamente approvato.

11.9 Sicurezza

In accordo a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" all'articolo 26 "*Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione*", la stazione appaltante ha provveduto ad analizzare i rischi presenti durante i lavori sulle UUNN oggetto degli interventi, considerando:

- i rischi dell'ambiente di lavoro;
- i rischi introdotti dalle ditte appaltatrici;
- i rischi dati dalle interferenze;

ed a definire le misure di sicurezza e le regole rivolte a ridurre questi rischi.

Nel presente documento non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività dell'impresa appaltatrice, in quanto trattasi di onere a carico della Ditta.

I costi della sicurezza sono stati, pertanto, calcolati sulla base delle misure indicate all'interno del Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI), considerando come costi da riconoscere per la sicurezza quelli relativi a:

- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale per lavorazioni interferenti ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- gli impianti di evacuazione fumi previsti nel DUVRI ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i mezzi e servizi di protezione collettiva previsti nel DUVRI (come segnaletica di sicurezza);
- le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti previsti nel DUVRI;

in relazione a:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

In dettaglio, i costi della sicurezza sono stati calcolati considerando il costo di utilizzo per il servizio interessato che comprende, quando applicabile, la posa in opera ed il successivo smontaggio, l'eventuale manutenzione e l'ammortamento.

Il **Piano Generale della Sicurezza** dell'O.E., qualora non già presentato a fronte di altra commessa già aggiudicata, ed il **Piano della Sicurezza della commessa** dovranno essere consegnati dall'O.E. **entro 10 giorni solari** dalla data di stipula dell'atto negoziale per essere approvato.

11.10 Subappalto/avvalimento

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare ai sensi del comma 4, lett. c, art. 119, D.Lgs. 36/2023, il ricorso al subappalto è autorizzato solo nel caso in cui all'atto dell'offerta siano stati indicati da parte dell'affidatario i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare; in tal caso, è comunque facoltà dell'O.E. subappaltare durante l'esecuzione contrattuale le opere o i lavori, i servizi o le forniture per le quali è stata fatta richiesta in sede di offerta. Pertanto, qualora l'O.E. non comunichi in sede di offerta la facoltà di ricorrere all'istituto del subappalto, lo stesso non potrà assolutamente essere autorizzato in fase esecutiva.

11.11 Varie

- La Specifica Tecnica del presente contratto sarà consultabile sul sito web “Amministrazione Trasparente della Difesa” dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia, nonché presso gli uffici del Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (R.C.L.E.) oppure presso l'ufficio Relazioni con il pubblico dell'Arsenale MM della Spezia;
- le attività oggetto della Richiesta d'Offerta dovranno essere effettuate presso i luoghi indicati nella acclusa Specifica Tecnica;
- l'O.E., pena mancata emissione del verbale di eseguito lavoro, dovrà provvedere con mezzi propri al rassetto e alla pulizia delle zone di lavoro;
- qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

12 ELEMENTI FINANZIARI

12.1 Capitolo e Copertura

Il finanziamento è assicurato sul Cap. 7220/01 EE.FF. 2026-27 per 10.000.000,00 € come da lettera di mandato in *referimento n.*.

12.2 I.V.A.

La prestazione non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8 bis del DPR n°633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

13 FUNZIONI TECNICHE

Ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 4, D.Lgs. 36/2023, sono stati nominati:

- il Capo Reparto Manutenzioni Navali *pro tempore* C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI quale **Responsabile Unico del Progetto**;
- il Capo Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne *pro tempore* C.V. Marco RIZZA quale **Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**.

Inoltre, considerata la complessità tecnica dell'impresa e della necessità di ricorrere ad una pluralità di competenze, giusta quanto disciplinato dall'art. 114, comma 8, D.lgs. 36/2023 ed in particolare dal art. 32, allegato II.14, D.lgs. 36/2023, è stato nominato il C.F. Davide CAPPAL MUSSINO quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

14 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

L'OE deve produrre, **pena esclusione** dal procedimento, la documentazione indicata nei successivi paragrafi.

14.1 Documentazione amministrativa

1. Integrazione offerta (manodopera, sicurezza, contratto collettivo applicato);
2. DGUE (si raccomanda la compilazione della **parte IV sezioni da A a D** relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, indicati nei para *Condizioni di partecipazione e Assicurazione qualità* del presente Avviso);
3. Dichiarazione relativa al “*patto d'integrità*” di cui alla Legge n°190 del 6 novembre 2012, art. 1 comma 17 e DPR n°62 del 16 aprile 2013;
4. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n°445/2000 e della legge n°136 del 13 agosto 2010, “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”;
5. Documento di riconoscimento;
6. Certificazione ISO 9001:2015.

Detta documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente sulla piattaforma informatica MEPA in formato PDF e firmato digitalmente, si richiede di **non caricare** documenti in **formato ZIP** firmati digitalmente in quanto generano errori di visualizzazione quando scaricati

14.2 Offerta economica

L'OE dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il sistema un'*Offerta Economica* indicando uno sconto unico percentuale per tutte le attività richieste in Specifica Tecnica.

15 Avvertenze

Il presente avviso non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Difesa e non genererà diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione Difesa si riserva, pertanto, la facoltà in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la presente gara.

IL DIRETTORE f.f.
Contrammiraglio Enrico OLIVO